

2023년 2학기 학점은행제 「사회복지현장실습」 학습과목 모집 계획(안)

2023. 7.

경 상 국 립 대 학 교 평 생 교 육 원

2023년도 2학기 「사회복지현장실습」 학습과목 수강생 모집(실습 160시간)

I 목적

학점인정 등에 관한 법령 및 학점인정 등에 관한 운영규정, 사회복지사업법 시행규칙 제 3조(사회복지학 전공교과목과 사회복지관련 교과목)에서 정하는 사회복지학 전공 필수과목 중 “사회복지현장실습” 과목을 효과적으로 이수하게 함.

II 모집 개요

구분	내용															
지원자격	[신법 적용자] ▶ 「사회복지사업법시행규칙」 일부 개정에 따른 “사회복지학 전공교과목과 사회복지 관련 교과목”의 [표1 참조] 선수과목 모두를 법령 시행일(2020년 1월 1일) 이후 수강한 자 ▶ 선수과목 성적증명서 제출 가능한 자 - 총 6개 과목 이상 이수자 (필수 4과목+선택 2과목 이상) ※ 선수과목을 미 이수하였거나 수강 중인 학생은 지원 불가 ▶ 실습기관 섭외가 완료된 자 ▶ 지원가능 학력: 고등학교 졸업 이상 학력 소지자															
모집인원	▶ 30명 ▶ 20명 미만인 경우 폐강 될 수도 있습니다															
접수기간	2023년 8월 1일(화) 09:00 ~ 8월 4일(금) 17:00까지 / 선착순 마감															
운영기간	2023년 8월 31일(목) ~ 12월 14일(목) / 15회 수업															
	※ 이론수업 30시간 및 실습기관에서의 현장실습 160시간 진행															
접수상담 /서류제출	전화 또는 방문 ▶ 전화: 055)772-3524 ▶ 방문: 진주시 동진로 55. 산학협력관 208호 (경상국립대학교 칠암캠퍼스 평생교육원)															
접수방법	▶ 방문 접수 (등기, 인터넷, 전화 접수 불가)															
수강료	▶ 40만원 (납부일자 및 납부방법: 접수완료자에게 별도로 안내함)															
실습세미나 (이론수업)	<table><tr><th>수업일</th><th>수업시간</th><th>내용</th></tr><tr><td rowspan="2">‘23.08.31(목)</td><td>1회 18:30~20:30</td><td>-오리엔테이션</td></tr><tr><td>2회 20:30~22:30</td><td>-사회복지실습의 개념 및 실습 안내</td></tr><tr><td rowspan="2">‘23.09.21(목)</td><td>3회 18:30~20:30</td><td>-일지 점검 및 실습내용 점검</td></tr><tr><td>4회 20:30~22:30</td><td>-실습기관 평가 발표</td></tr></table>			수업일	수업시간	내용	‘23.08.31(목)	1회 18:30~20:30	-오리엔테이션	2회 20:30~22:30	-사회복지실습의 개념 및 실습 안내	‘23.09.21(목)	3회 18:30~20:30	-일지 점검 및 실습내용 점검	4회 20:30~22:30	-실습기관 평가 발표
수업일	수업시간	내용														
‘23.08.31(목)	1회 18:30~20:30	-오리엔테이션														
	2회 20:30~22:30	-사회복지실습의 개념 및 실습 안내														
‘23.09.21(목)	3회 18:30~20:30	-일지 점검 및 실습내용 점검														
	4회 20:30~22:30	-실습기관 평가 발표														

		<table border="1"> <tr> <td>‘23.10.05(목)</td><td>5회 18:30~20:30 6회 20:30~22:30</td><td>-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표</td></tr> <tr> <td>‘23.10.19(목)</td><td>7회 18:30~20:30 8회 20:30~22:30</td><td>-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표</td></tr> <tr> <td>‘23.11.09(목)</td><td>9회 18:30~20:30 10회 20:30~22:30</td><td>-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표</td></tr> <tr> <td>‘23.11.23(목)</td><td>11회 18:30~20:30 12회 20:30~22:30</td><td>-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표</td></tr> <tr> <td>‘23.12.07(목)</td><td>13회 18:30~20:30 14회 20:30~22:30</td><td>-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표</td></tr> <tr> <td>‘23.12.14(목)</td><td>15회 18:30~20:30</td><td>종결평가회</td></tr> <tr> <td>‘23.12.15(금) (예비)</td><td>1회 18:30~20:30 2회 20:30~22:30</td><td>실습세미나 미참가자 발생 시</td></tr> <tr> <td>출석기준</td><td colspan="2">100% 출석 필수 ※ 1시간이라도 결석 시 미 이수 처리됨.</td></tr> </table> ※ 강의실(가좌캠퍼스 교육문화센터 내)은 추후 공지함.	‘23.10.05(목)	5회 18:30~20:30 6회 20:30~22:30	-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표	‘23.10.19(목)	7회 18:30~20:30 8회 20:30~22:30	-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표	‘23.11.09(목)	9회 18:30~20:30 10회 20:30~22:30	-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표	‘23.11.23(목)	11회 18:30~20:30 12회 20:30~22:30	-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표	‘23.12.07(목)	13회 18:30~20:30 14회 20:30~22:30	-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표	‘23.12.14(목)	15회 18:30~20:30	종결평가회	‘23.12.15(금) (예비)	1회 18:30~20:30 2회 20:30~22:30	실습세미나 미참가자 발생 시	출석기준	100% 출석 필수 ※ 1시간이라도 결석 시 미 이수 처리됨.	
‘23.10.05(목)	5회 18:30~20:30 6회 20:30~22:30	-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표																								
‘23.10.19(목)	7회 18:30~20:30 8회 20:30~22:30	-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표																								
‘23.11.09(목)	9회 18:30~20:30 10회 20:30~22:30	-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표																								
‘23.11.23(목)	11회 18:30~20:30 12회 20:30~22:30	-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표																								
‘23.12.07(목)	13회 18:30~20:30 14회 20:30~22:30	-일지 점검 및 실습내용 점검 -실습기관 평가 발표																								
‘23.12.14(목)	15회 18:30~20:30	종결평가회																								
‘23.12.15(금) (예비)	1회 18:30~20:30 2회 20:30~22:30	실습세미나 미참가자 발생 시																								
출석기준	100% 출석 필수 ※ 1시간이라도 결석 시 미 이수 처리됨.																									
실 습	방법	▶ 수강 신청 시, 실습기관을 개인별로 직접 선정하여 신청 ※ 아래 세부 요강 참조																								
	실습 가능지역	▶ 거창, 고성, 남해, 사천, 산청, 의령, 진주, 하동, 합천 ※ 그 외 지역 실습 불가																								
	기간	▶ 2023. 9. 1(금) ~ 2023. 12. 10(일)까지 (지정기간 외 실습 불가)																								
	시간	▶ 160시간 (직접 실습)																								
	실습비	▶ 실습기관의 기준에 맞게 실습생이 개별적으로 지급 ※ 학교에 납부하는 수강료와는 별개임.																								
제출서류		<u>1. 본인이 직접 작성하는 서류(붙임 파일1~4 작성하기)</u> ① 수강신청서 <붙임1> ② 개인정보동의서 <붙임2> ③ 실습생 프로파일 <붙임3> ④ 학적부 <붙임4> ⑤ 성적확인(증명)서 (선수과목 이수 확인) <국가평생교육진흥원 성적증명서만 가능> ※ 성적확인(증명)서가 발급되지 않은 경우 수강확인서로 선 접수 가능. 추후 성적증명서 발급 시에 즉시 제출해야 함. 개강일 2일 전까지 미제출 시 접수 취소됨 <u>2. 실습기관에서 받아올 서류(붙임 파일5~6 출력해서 실습기관에서 받기)</u> ⑥ 사회복지현장실습동의서 및 실습기관 등록증(사본) <붙임5> ⑦ 실습지도자 프로파일 <붙임6> ♣ 국가유공자 본인 및 국가유공자 자녀 또는 배우자의 경우: “대학수업료 등 면제대상자 증명서” 제출																								

III 사회복지현장실습 세부 요강

□ 현장실습 신청자격: 아래 과목 중 총 6개 과목(필수 4개 + 선택 2개) 이상 이수

구분	과목명	기준
실습 선수과목 [표1 참고]	사회복지학개론, 사회복지법제와 실천, 사회복지실천기술론, 사회복지실천론, 사회복지정책론, 사회복지조사론, 사회복지행정론, 인간행동과 사회환경, 지역사회복지론	필수과목 중 4과목 이상 이수 ※ 6개 과목 권장
	가족복지론, 가족상담 및 가족치료, 교정복지론, 국제사회복지론, 노인복지론, 복지국가론빈곤론, 사례관리론, 사회문제론, 사회보장론, 사회복지역사, 사회복지와 문화다양성, 사회복지와 인권, 사회복지윤리와 철학, 사회복지자료분석론, 사회복지지도감독론, 산업복지론, 아동복지론, 여성복지론, 의료사회복지론, 자원봉사론, 장애인복지론, 정신건강론, 정신건강사회복지론, 청소년복지론, 프로그램 개발과 평가, 학교사회복지론	선택과목 중 2과목 이상 이수 ※ 실습기관의 성격에 부합하는 과목 이수 권장

□ 실습처 선정

구분	내용
실습처 (실습기관)	▶ 반드시 보건복지부장관의 선정을 받은 기관에서 실습해야 함. ※ 붙임 파일 (사회복지현장실습 기관실습 실시기관 선정현황) 참조 <한국사회복지사협회->자격관리센터->열린광장->공지사항->(실습)기관 실습 실시기관 선정 현황 검색>
실습의뢰	▶ 실습기관의 실습지도자의 선정기준을 확인할 것 ① 사회복지사 1급 자격증 취득 후 3년 이상 사회복지사업 실무 경험이 있거나, 2급 사회복지사 자격증 취득 후 5년 이상 사회복지사업 실무 경험이 있는 자 ② 실습지도자 2명 이상 상근직이어야 하며, 대표자가 실습지도자인 경우에는 상근임이 증명되어야 함. ③ 실습이 실시되는 전년도에 8시간 이상의 보수교육을 받았을 것. ▶ 실습기관의 협의 및 실습협조는 실습생이 직접 시행함을 원칙으로 함. ▶ 실습지도자 1인이 최대 5명까지 학습자를 동시 지도 가능 (평일, 주말, 주간, 야간 실습의 구분 없이 모두 동일한 1건으로 보며 같은 기간 내에 5명을 초과하여 지도할 수 없음.) ▶ 실습지도비는 수강생 개인이 실습기관과 협의 후 납부함을 원칙으로 함. (수강료 외 별도 부담, 본 교육원에서 실습비에 대해 관여하지 않음.)
실습시간	▶ 1일 4시간 이상 8시간 이하 총 160시간 (주 40시간을 넘을 수 없음.) ▶ 아침, 점심, 저녁 식사시간은 실습이 불인정되나, 식사 지도 등 기관에서 인정하는 경우 실습시간 포함 가능 ▶ 주말 실습을 희망하는 경우 실습지도자가 주말에 근무하여 실습지도가 가능하여야 함. ▶ 실습기간 및 일정은 중도 변경이 불가하며 불가피하게 변동이 있을 경우 반드시 지도교수에게 사전에 상의한 후 변경하여야 하고 교육원에 통보 하여야 함. (지도교수 현장 점검은 필수사항임).

	▶ 본인 근무기관에서는 실습 불가 (근무지 운영주체가 법인일 경우 그 법인이 운영하고 있는 다른 형태의 기관도 동일한 직장으로 간주)
실습일지	▶ 실습일지는 오리엔테이션 시 교부되며, 자필 또는 워드로 작성 하여야 함. ※워드 작성시 파일은 <평생교육원 홈페이지-알림마당-자료실에 탑재되어 있으며, 전체 작성 후 제본해서 실습지도 교수에게 제출> ▶ 실습일지의 출근부 및 각종 확인란에 빠짐없이 서명 또는 날인하여야 함. ▶ 실습기관, 실습지도자, 실습시간에 대한 법정 기준 미충족 시 사회복지사 자격증 발급 불가 (학교[교육기관]측이 사회복지현장실습 교과목에 대한 학점을 부여한 것과 별개임.) ▶ 실습기간 중 실습지도교수가 방문할 때 실습 인증 사진(실습지도 교수, 실습지도자, 실습생)을 찍어서 1장은 실습일지에 부착
기타	▶ 개강 5일 전까지 우리 평생교육원에서 실습기관으로 공문을 발송할 예정임. ▶ 실습일정은 주기성을 가지고 진행되어야 함.

□ 수강 등록 시 유의사항

1. 등록기한 내 수강료 납부를 하지 않는 수강생은 등록 의사가 없는 것으로 간주하여 등록을 취소함.
2. 모든 수강생은 수강신청서에 기재한 연락처의 변동이 있을 경우 반드시 평생교육원 학점은행제 담당자에게 알려야 하며, 고지의무를 다하지 못했을 경우 발생하는 모든 책임은 수강생 본인에게 있음.
3. 원서접수 후에도 서류미비, 자격미달 등의 사유가 발생될 경우 불합격 처리됨.
4. 등록이 허가된 후 지원서의 기재사항이 사실과 다를 시에는 등록을 취소할 수 있음.
5. 반드시 실습기관을 선정하여 실습 일정 등에 관한 내용을 기관과 협의 후에 수강 등록해야 함.
6. 제출한 서류에 대해서는 일체 반환하지 않음.
7. 실습 후 서류는 최종평가 출석수업 전까지 제출
 - 가. 사회복지현장실습일지 원본 1부(워드 작성자는 제본해서 제출함)
 - 나. 사회복지실습확인서 원본 2부(확인서 2부는 제본하지 않은 낱장으로 제출)
 - ☞ 실습기관에서 발급하여 교육기관(대학)으로 발송합니다.
 - 다. 실습평가서(교육기관 발송용) 원본 1부.
 - ☞ 실습기관에서 발급하여 교육기관(대학)으로 발송합니다.

※ 위 내용을 준수하지 않은 경우 실습과목을 이수할 수 없으며, 실습기관 또는 실습지도자 등에 대한 기준을 숙지하지 않아 발생하게 되는 불이익에 대해서는 학습자 본인에게 책임이 있으므로 모집요강 기준과 유의사항을 준수하여 주시기 바랍니다.

기타 수강에 관한 자세한 내용은 경상국립대학교 평생교육원 행정실로 문의바랍니다.

(문의: ☎ 055-772-3524 평생교육원 행정실)

[표1]

사회복지학 전공교과목과 사회복지관련 교과목

구분	2019.12.31. 이전	2020.01.01. 이후
필수과목	사회 <u>복지개론</u> 사회복지법제 사회복지실천기술론 사회복지 실천론 사회복지정책론 사회복지조사론 사회복지행정론 인간행동과 사회환경 지역사회복지론	사회 <u>복지학개론</u> 사회복지법제 <u>와실천</u> 사회복지실천기술론 사회복지실천론 사회복지정책론 사회복지조사론 사회복지행정론 사회복지현장실습 인간행동과 사회환경 지역사회복지론
선택과목	가족복지론 (추가) 교정복지론 (추가) 노인복지론 (추가) (추가) (추가) 사회문제론 사회보장론 사회복지 <u>발달사</u> (추가) (추가) 사회복지윤리와철학 사회복지자료분석론 사회복지지도감독론 산업복지론 아동복지론 여성복지론 의료사회 <u>사업</u> 론 자원봉사론 장애인복지론 정신건강론 정신 <u>보건</u> 사회복지론 청소년복지론 프로그램 개발과 평가 학교사회 <u>사업</u> 론	가족복지론 가족상담 및 가족치료 교정복지론 국제사회복지론 노인복지론 복지국가론 빈곤론 사례관리론 사회문제론 사회보장론 사회복지 <u>역사</u> 사회복지와 문화다양성 사회복지와 인권 사회복지윤리와 철학 사회복지자료분석론 사회복지지도감독론 산업복지론 아동복지론 여성복지론 의료사회 <u>복지</u> 론 자원봉사론 장애인복지론 정신건강론 정신 <u>건강</u> 사회복지론 청소년복지론 프로그램 개발과 평가 학교사회 <u>복지</u> 론

경상국립대학교평생교육원 사회복지현장실습 수강신청서

실습생 인적사항	성명				사 진 (3*4cm) 최근 3개월 이내 촬영본
	주민등록번호	—			
	주소	() ※ 도로명주소			
	E-mail		휴대전화		
실습기관 ※ 예정사항 확인용	실습기관명				
	실습기간	2023. . . ~ 2023. . . (160시간) ※전체 실습기간 참고: 2023.9.1.(금)~2023.12.10.(일)			
	실습요일	☐ 월 ☐ 화 ☐ 수 ☐ 목 ☐ 금 ☐ 토 ☐ 일			
	실습시간	: ~ : (1일 최소 4시간 이상, 최대 8시간 이하)			
	기관주소				
	실습지도자 성명		전화		
	실습지도자 직위		FAX		
선수과목 이수현황 (✓체크 표기)	필수과목 ※ 4개 과목 이상 이수	☐ 사회복지개론 (사회복지학개론) ☐ 사회복지법제 (사회복지법제와 실천) ☐ 사회복지실천기술론 (사회복지실천기술론) ☐ 사회복지실천론 ☐ 사회복지정책론 ☐ 사회복지조사론 ☐ 사회복지행정론 ☐ 인간행동과사회환경 ☐ 지역사회복지론			
	선택과목 ※ 2개 과목 이상 이수	☐ 가족복지론 ☐ 가족상담 및 가족치료 ☐ 교정복지론 ☐ 국제사회복지론 ☐ 노인복지론 ☐ 복지국가론 ☐ 빈곤론 ☐ 사례관리론 ☐ 사회문제론 ☐ 사회보장론 ☐ 사회복지발달사 ☐ 사회복지와 문화다양성 ☐ 사회복지와 인권 (사회복지역사) ☐ 사회복지자료분석론 ☐ 사회복지지도감독론 ☐ 사회복지윤리와철학 ☐ 아동복지론 ☐ 여성복지론 ☐ 산업복지론 ☐ 자원봉사론 ☐ 장애인복지론 ☐ 의료사회사업론 (의료사회복지론) ☐ 정신보건사회복지론 (정신건강사회복지론) ☐ 청소년복지론 ☐ 정신건강론 ☐ 학교사회사업론 (학교사회복지론) ☐ 프로그램개발과평가			
※ 첨부 선수과목 성적확인(증명)서 1부.					
[사회복지현장실습 교육과정 확인 동의서] ▶ 자격요건 : 선수과목 이수내역에 대해 허위사실이나 오류가 없음을 확인합니다. ▶ 현장실습 : 신청인이 선정한 실습처는 보건복지부장관이 선정한 기관이고, 실습지도자는 법령이 정하는 자격요건을 갖추었음을 확인하였습니다. ▶ 출석기준 : 전체 수업 100% 출석해야 수업 이수가 가능함을 확인하였습니다. 위 내용을 모두 확인하였으며, 이에 따른 불이익은 수강생 본인이 책임짐을 동의합니다. ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음 2023년 월 일					
신청인 : (서명) 경상국립대학교 평생교육원장 귀하					

<붙임 2>

개인정보 수집·이용·제3자 제공 동의서 [학점은행제] (학습자)

경상국립대학교 평생교육원에서는 학점은행제 과정과 관련하여 학점인정 및 학위수여 등과 관련하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용·제3자 제공을 하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 수집 및 이용 동의(고유식별정보) [“필수”]

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
주민등록번호(외국인 등록번호)	본인식별절차, 제증명서 발급, 면허(자격)증 발급	학위취득 및 자격발급시까지 활용, 영구보관

※귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.

○거부에 따른 불이익 : 위 제공사항은 학점인정 신청에 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 수강 신청이 불가능함을 알려드립니다.

☐동의함.

☐동의하지 않음.

▶ 개인정보 수집 및 이용 동의 [“필수”]

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
사진, 성명, 아이디, 비밀번호	본인식별절차에 이용	학위취득 및 자격발급시까지 활용, 영구보관
이메일주소, 연락처	공지사항, 서비스 정보의 제공	
주소	관련자료 발송 등	
출신학교, 학과, 졸업(예정)일, 성적증명서	수강신청 자격 확인	

※귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.

○거부에 따른 불이익 : 위 제공사항은 학점인정 신청에 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 수강 신청이 불가능함을 알려드립니다.

☐동의함.

☐동의하지 않음.

▶ 개인정보의 제3자 제공 동의(고유식별정보) [“필수”]

개인정보를 제공받는 자	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용목적	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용기간 및 보유기간
평생교육진흥원	주민등록번호 (외국인 등록번호) 연락처 주소	학점인정 및 학위수여 업무	학위취득 및 자격발급시까지 활용, 영구보관
교육부		학점인정 및 학위수여 업무	상 동
관립 협회 및 사무국		면허(자격) 발급	상 동
사회복지기관		실습의뢰	상 동

※귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.

○거부에 따른 불이익 : 위 제공사항은 학점인정 신청에 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 수강신청 및 학점인정 신청이 불가능함을 알려드립니다.

☐동의함.

☐동의하지 않음.

본인은 본 “개인정보의 수집·이용·제3자 제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

2023. . .

생년월일 : . . .

성 명 : (인 또는 서명)

<붙임 3>

실습생 프로파일

1. 인적사항

사 진 (3×4) 최근 6개월 이내 촬영본	성명		성별	남,여	생년월일	. .
	소속	경상국립대학교 평생교육원				
	주소					
	전화번호					
	E-mail					

2. 이수 전공과목

교과목명	이수 완료	현재 이수	교과목명	이수 완료	현재 이수	교과목명	이수 완료	현재 이수
사회복지학개론			사회복지실천론			사회복지정책론		
사회복지법제와실천			사회복지실천기술론			사회복지조사론		
인간행동과 사회환경			지역사회복지론			사회복지행정론		
가족복지론			가족상담 및 가족치료			교정복지론		
국제사회복지론			노인복지론			복지국가론		
빈곤론			사례관리론			사회문제론		
사회보장론			사회복지역사			사회복지와 문화다양성		
사회복지와 인권			사회복지윤리와 철학			사회복지자료분석론		
사회복지지도감독론			산업복지론			아동복지론		
여성복지론			의료사회복지론			자원봉사론		
장애인복지론			정신건강론			정신건강사회복지론		
청소년복지론			프로그램 개발과 평가			학교사회복지론		

3. 경력

구분 (취업,실습,봉사)	기관	기간	내용
	경력이 있는 경우만	작성함.	

4. 사회복지를 전공하게 된 동기

--

5. 실습 기관 선택 이유

--

6. 실습을 통해서 성취하고자 하는 목표

--

7. 실습을 마친 후 목표달성 정도를 파악할 수 있는 기준

--

8. 사회복지를 실천하는데 있어 자신의 강점과 약점

1) 사회복지 지식 및 기술의 측면	2) 개인적인 특성 측면
---------------------	---------------

9. 취미 및 특기

--

10. 실습기관, 실습지도자 및 실습지도교수에게 바라는 점

--

<붙임4>

학 적 부

경상국립대학교 평생교육원

담당자	확인자	기관장

*학 번	국가평생교육진흥원 학습자 정보조회 검색 입력 (설명은 작성 시 삭제)		성명	*한 글		사 진 (3X4cm)
*생년월일	0000. 00 . 00 .			*한 자		
				*영 문		
*우편번호		*주 소				
*전화번호		*휴대폰 번호		*이 메 일		
은 행 명		예금주명		계좌번호		
*최종학력	ex) 고졸/대졸/대학원졸	*최종학교명	ex)경상대학교	직 업	학원강사	
*학위구분	현재 소지하고 있는 학위 ex)전문학사/학사/석사	*학 위 명	현재 소지하고 있는 학위 ex)행정전문학사/행정학사/행정석사	전 공	취득한 전공 ex)사회복지학전공/사회복지전공	

*학습과목 이수내역	번호	학습구분	과 목 명	성 적 (100점)	출석률 (%)	개강일 (yyyy.mm.dd)	이수일자 (yyyy.mm.dd)
	1	ex)전필	사회복지개론	99	100	2019.09.15.	2019.12.04.
	2	전선	가족복지론	95	100	2019.09.15.	2019.12.04.

*표는 필수사항임

<붙임 5>

사회복지현장실습 동의서

실습생 인적사항	성명		생년월일	.	.
	소속	경상국립대학교 평생교육원			
	휴대폰				
위 본인은 사회복지사업법시행규칙 제3조(사회복지학 전공교과목과 사회복지관련 교과목)에서 정하는 사회복지학전공 필수과목 중 “사회복지현장실습”을 귀 기관에서 하고자 하오니 승낙하여 주시기 바라며, 실습기간 동안 실습지침에 따라 예비 사회복지사로서의 본분을 다하고 제반규칙을 성실히 이행할 것을 서약합니다. 20 년 월 일 실습생 인) 위 사항을 확인하고 본 기관에서의 현장실습을 승낙함. 20 년 월 일 기관명 : (직인)					
기관주소	(우)				
연락처			실습기관등록번호		
실 습 지 도 자	성명		전화번호		
			휴 대 폰		
			E-Mail		
	자격	제 — 급 - 호	경력	1. ~ (년 월)	
				2. ~ (년 월)	
			3. ~ (년 월)		

※ 첨부: 사회복지현장실습기관 등록증(사본) 1부. (원본대조필하여 제출)

<붙임 6>

실습지도자 프로파일

1. 인적사항

성 명		성 별	
기관명/부서		직 책	
담당 업무		전 화	
이 메 일		팩 스	
최종학력		최종학력의 전공	
사회복지사 자격번호		사회복지 총 실무경험기간	년 개월

2. 실습지도 및 실습분야 관련 주요 교육배경

교육명	주관단체	기간	수료/자격여부

3. 사회복지분야 근무경력

기관명	기간	직책	담당업무

4. 본인의 전공분야 (현재 자신의 관심분야, 실천모델, 실천기술과 기법)

5. 실습지도자로서의 자신의 특성(강·약점)

6. 실습생에게 바라는 점